



کانون وکلای دادگستری خوزستان

## اعضای محترم هیات مدیره کانون وکلای دادگستری خوزستان:

با عنایت به تکالیف قانونی بازرس کانون وکلا در مقابل هیات مدیره و مجمع عمومی کانون وکلا، و اطلاع شهروندان از عملکرد کانون وکلا (بر اساس شیوه نامه انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات موسسات خصوصی ارایه دهنده خدمات عمومی) دومین گزارش عملکرد کانون وکلای دادگستری خوزستان تقدیم می گردد و تقاضا دارم ضمن طرح در جلسه هیات مدیره نسخه ای از آن نیز جهت استحضار وکلا در سایت و کانال کانون وکلا قرار داده شود.

### ۱- گزارش عملکرد هیات مدیره

#### ۱-۱- جلسات هیات مدیره

علیرغم عدم تصویب آئین نامه داخلی، اعضای هیات مدیره به صورت عملی وظایف را تقسیم و در تصمیم گیری های کلان اعضای هیات مدیره تبادل نظر و مشورت می نمایند و محدوده وظایف تقسیم شده رعایت می گردد ولی فقدان آئین نامه موجب شده است که سازماندهی اداری کانون توسعه و تحول متناسب با نیازهای یک سازمان را طی ننماید. تهیه و تنظیم دستور جلسات، انتشار مصوبات عام و انتشار خلاصه مذاکرات هیات مدیره انتظار مشروع جامعه وکالت است که می بایست اجرائی گردد.

#### ۱-۲- ارتباط با اسکودا

اعضای هیات مدیره در اجلاسیه سی و دوم (یزد)، سی و سوم (شیراز) شرکت نمودند. گزارش جلسات و تصمیمات هیات عمومی و شورای اجرائی که عموماً مشورتی هستند از طریق بازرس اسکودا و روابط عمومی اسکودا به اطلاع وکلا رسانده می شود. ولی به هیات مدیره توصیه می شود که صورتجلسه یا گزارش جلسات شورای اجرائی اسکودا و عملکرد کارگروه های اسکودا توسط نماینده کانون در شورای اجرائی، در جلسات ماهانه هیات مدیره مطرح شود تا در صورت نیاز تصمیمات لازم برای اتخاذ سیاست های مشترک اتخاذ گردد.

#### ۱-۳- پیگیری و دفاع از منافع صنفی

برگزاری جلسات متعدد با نمایندگان حوزه های انتخابیه خوزستان و انتقال دیدگاه ها و انتظارات صنف وکالت؛ جلسه با وزیر دادگستری و انتقال دیدگاه های صنفی؛ جلسه با روزنامه نگاران و اصحاب رسانه، جلسات و تماس های ریاست با رئیس دادگستری و مقامات اداری دادگستری و دادگاه انتظامی قضات؛

#### ۱-۴- اقدامات رفاهی

تجهیز اتاق وکلای شهرستان ایذه؛ تخصیص اعتبار احداث اتاق وکلای اندیمشک؛ تخصیص بودجه و خرید صندلی مخصوص وکلا جهت استقرار در شعب دادرها و دادگاه؛ انعقاد تفاهم نامه با بانک تجارت جهت اعطای تسهیلات و خدمات بانکی؛ راه اندازی باجه تبر در مجتمع تندگویان؛ انعقاد تفاهم نامه بیمه تکمیلی وکلا با بیمه سامان؛ اخذ تخفیف و تقسیط بیمه نامه های خودرو، مسئولیت و آتش سوزی از بیمه آسیا؛



کانون وکلای دادگستری خوزستان

## غلامحسن مزارعی

بازرس ریاست مدیره کانون وکلای دادگستری خوزستان

### ۵-۱- صدور پروانه وکالت

با رایزنی ریاست کانون با ریاست دادگستری و رئیس دادگاه انقلاب ظرفیت متناسب با نیازهای استان برای آزمون وکالت سال ۹۸ در نظر گرفته شد. (۱۰۲ نفر با احتساب سهمیه)؛ در سال ۹۹ برای دو تن از قضات بازنشسته (آقایان حسین قیطاسی و مصطفی امیری) پروانه وکالت صادر و در خصوص تقاضای بازنشستگان دستگاه های اجرایی تا کنون تصمیمی اتخاذ نشده است.

### ۶-۱- انتقال پروانه

| درون استانی      | به سایر کانون ها | از سایر کانون ها به خوزستان | انتقال موقت به خوزستان |
|------------------|------------------|-----------------------------|------------------------|
| ۱۱ دائم ؛ ۳ موقت | ۱۴               | ۴                           |                        |

### اقدامات پیشنهادی :

|                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| تصویب آئین نامه داخلی کانون وکلا<br>توسعه استفاده از نماینده کانون در هیات های حل اختلاف مالیاتی شهرستان ها<br>در حوزه رفاهی:<br>پیگیری تاسیس تعاونی مسکن |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## ۲- گزارش عملکرد مالی

### ۱-۲- اقدامات اصلاحی

در گزارش نخست بازرس به ایرادات گزارش های حسابرس سنوات قبل اشاره شد. برخی از آن ایرادات سریعاً برطرف شد. علاوه بر پیشنهادات مندرج در گزارش های حسابرسی سابق، هیات مدیره کنونی فرایند اصلاح و استقرار نظام بودجه بندی و انضباط و شفافیت مالی را آغاز نمود. اصلاح ساختارهای مالی علاوه بر افزایش شفافیت و پاسخگویی به اعضای مجمع عمومی، تکلیفی قانونی تلقی می شود. همچنین سازمان امور مالیاتی در صورتی دفاتر مالی را مورد پذیرش قرار می دهد که اسناد مالی منطبق با استانداردهای حسابداری تنظیم شده باشند. بدین منظور هیات مدیره کنونی مبادرت به تنظیم فرم ها و شیوه نامه های مالی نمود که ناظر بر مصرف تنخواه گردان، تکالیف حسابداری، نحوه اداره اموال و انبار می باشد.





۴-۲- نحوه تامین اعتبار ۴٪ سهم کانون وکلا از حق بیمه صندوق حمایت:

با توجه به کسری درآمد کانون های وکلا، ۴٪ سهم کانون وکلا از حق بیمه صندوق حمایت توسط وکلا تامین می گردد. بررسی سوابق نشان می داد که این مبلغ از برخی وکلا به طور کامل وصول و در خصوص برخی از وکلا اخذ نشده بود و تخفیف های صورت گرفته به صورت موردی و بدون ثبت در دفتر خاصی بود و صرفاً از طریق بررسی پرونده وکلا و وصولی هنگام تمدید قابل ردیابی است. هیات مدیره کنونی مصوب نمود که تخفیف به هر وکیل صرفاً با بررسی وضعیت مالی وی توسط هیات رئیسه و صرفاً تا سقف ۱٪ از ۴٪ صورت گیرد و در خصوص وکلایی که توان پرداخت یک جا ندارند نیز به صورت اقساطی دریافت شود. ضمناً کلیه تخفیف ها و تقسیط ها نیز ثبت گردد.

جدول بدهی و پرداخت سهم ۴٪ کانون به صندوق حمایت

| سال  | بدهی سال قبل | سه ماه اول | سه ماه دوم | سه ماه سوم | سه ماه چهارم | کل بدهی     | پرداختی     | مانده بدهی  |
|------|--------------|------------|------------|------------|--------------|-------------|-------------|-------------|
| ۱۳۹۷ | ۱۲۰۲۴۰۶۳۲۳۸  | ۲۹۲۲۱۵۸۰۰۸ | ۳۰۸۰۸۸۴۹۱۷ | ۳۰۸۶۸۱۸۰۸۸ | ۳۱۶۶۲۶۲۲۵۶   | ۲۴۲۸۰۱۸۶۵۰۷ | ۲۱۱۱۳۹۲۳۲۵۱ | ۳۱۶۶۲۶۳۲۵۶  |
| ۱۳۹۸ | ۳۱۶۶۲۶۳۲۵۶   | ۴۱۶۶۲۶۲۲۵۶ | ۴۴۱۷۵۴۴۱۷۶ | ۴۴۶۷۴۸۷۹۵۸ | ۴۳۷۹۰۹۵۵۵۱   | ۲۰۶۴۰۱۶۳۱۹۰ | ۶۰۰۰۰۰۰۰۰   | ۱۴۶۴۰۱۶۳۱۹۰ |
| ۱۳۹۹ | ۱۴۶۴۰۱۶۳۱۹۰  | ۵۲۲۱۴۷۰۱۶۰ |            |            |              |             |             |             |

مبالغ به ریال می باشند. اگر به طور تقریبی سهم ۴٪ کانون را سه ماهه دوم تا چهارم ۹۹ را مبلغ ۵۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال در نظر بگیریم تا پایان سال ۹۹ جمع کل بدهی کانون تقریباً ۳۷۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال برآورد می شود که با توجه به بررسی درآمد سه ماهه نخست کانون از درآمد ناشی از ۱/۴ حق الوکاله ها، می بایست همچنان به تامین اعتبار به روش قبل یعنی واریز توسط وکلا متوسل شد.

جدول درآمد کانون از ۱/۴ حق الوکاله وصولی از حسابداری دادگستری

| سال ۱۳۹۷   | سال ۱۳۹۸   | سه ماه نخست سال ۱۳۹۹ |
|------------|------------|----------------------|
| ۱۵۹۴۲۰۵۹۷۲ | ۱۶۳۶۹۶۸۲۰۲ | ۲۵۵۷۰۵۷۷۱            |

با توجه به اینکه درآمد کانون از ۱/۴ حق الوکاله ها برای پرداخت ۴٪ سهم کانون کافی نیست، کانون وکلای خوزستان مشابه سایر کانون ها این مبلغ را از وکلا اخذ می نماید که میزان وصولی کانون خوزستان از وکلا در سال ۱۳۹۷ مبلغ ۱۱۶۰۰۰۰۰۰۰ ریال و در سال ۱۳۹۸ مبلغ ۱۳۴۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال می باشد. با توجه به اینکه برخی وکلا به صورت سه ساله پروانه وکالت خود را تمدید می نمایند می بایست نسبت به توان مالی کانون در سال های آتی برای پرداخت بدهی ۴٪ برنامه ریزی شود. با تغییر آئین نامه حق الوکاله امیدواری بیشتری برای افزایش درآمد کانون از ۱/۴ حق الوکاله ها وجود دارد ولی با توجه به وصول سه ماهه نخست ۱۳۹۹ تغییر محسوسی شکل نگرفته است که باید نحوه واریز به حساب کانون نیز از طریق



کانون وکلای دادگستری خوزستان

## خلاصه منارعی

بازرس هیات مدیره کانون وکلای دادگستری خوزستان

درگاه خدمات قضایی یا اختصاص دستگاه پوز متصل به حساب های کانون در محل نقش تمبر مورد بررسی و مطالبه قرار گیرد.

### ۲-۵- پرونده مالیاتی کانون

کانون وکلای دادگستری در زمره مجامع حرفه ای است و مشمول معافیت های ماده ۱۳۹ قانون م.م می باشد ( معافیت حق عضویت اعضا و کمک های اعضا) ولی شرط برخورداری از معافیت ارایه اظهارنامه و دفاتر قانونی می باشد. به دلیل رد دفاتر مالی کانون در سال ۱۳۹۶ مبلغ (۱۴۷۳۱۴۴۴۰۶) ریال مالیات تعیین و به کانون ابلاغ شده است که نسبت به این امر اعتراض ثبت شد. هم اکنون در کمیسیون حل اختلاف مالیاتی در حال رسیدگی است. با توجه به وضعیت دفاتر سال ۱۳۹۷ احتمال، شکل گیری پرونده مالیاتی سال ۹۷ نیز متصور می باشد.

اقدامات هیات مدیره فعلی در خصوص مالیات عملکرد دوره تصدی در دوره تصدی هیات مدیره کنونی دفاتر سال مالی ۱۳۹۸ و ۱۳۹۹ به موقع تهیه گردید و ساختار بودجه ای و درآمدی کانون به شکل متناسب اصلاح گردید تا درآمدهای معاف از مالیات به درستی ثبت و درآمدهای مشمول معافیت کانون مورد پذیرش قرار گیرد.

### ۳- گزارش عملکرد دادسرا و دادگاه انتظامی کانون وکلا

#### ۳-۱- گزارش کلی آمار دادسرا

| سال  | شکایت های وارده | کیفر خواست | منع تعقیب | مفتوحه |
|------|-----------------|------------|-----------|--------|
| ۱۳۹۴ | ۱۸۳             | ۲۶         | ۱۲۹       |        |
| ۱۳۹۵ | ۲۴۵             | ۲۷         | ۱۶۳       |        |
| ۱۳۹۶ | ۱۸۹             | ۲۹         | ۱۵۶       |        |
| ۱۳۹۷ | ۲۸۳             | ۲۶         | ۱۴۷       |        |
| ۱۳۹۸ | ۳۵۷             | ۲۵         | ۲۶۰       |        |

#### ۳-۲- تقسیم بندی شکایات سال ۱۳۹۸ بر اساس شاکی یا مرجع گزارش دهنده

| حقیقی | دادگاه و دادسرا | ریاست کانون | دادستان کانون | کمیسیون کارآموزی | کمیسیون بازرسی | گزارش وکلا |
|-------|-----------------|-------------|---------------|------------------|----------------|------------|
| ۲۲۵   | ۹۳              | ۱۴          | ۷             | ۳                | ۸              | ۷          |

#### ۳-۳- تفکیک موضوعی شکایات بر مبنای تصمیمات نهایی دادسرا



|    |                                 |                           |
|----|---------------------------------|---------------------------|
| ۵۹ | عدم حضور در جلسه رسیدگی         | گزارش شعب دادگاه و دادرسی |
| ۳  | رفتار خلاف شان                  | عمومی                     |
| ۵  | ارسال کیفرخواست از مراجع عمومی  |                           |
| ۳  | اطاله دادرسی                    |                           |
| ۳۷ | عدم انجام وظایف وکالتی          | شکایات اشخاص حقیقی        |
| ۱۵ | دریافت مبلغ مازاد بر حق الوکاله |                           |
| ۱۷ | استرداد وجه                     |                           |
| ۹  | عدم پاسخگویی به تماس و مراجعات  |                           |
| ۲۴ | کوتاهی در امور محوله            |                           |
| ۱۲ | عدم تحویل نسخه ثانی وکالت نامه  |                           |
| ۵  | افشای اسرار موکل                |                           |
| ۱۱ | تضمین نتیجه                     |                           |
| ۹  | عدم استرداد مدارک موکل          |                           |
| ۱۵ | رفتار خلاف شان وکالت            |                           |
| ۸  | اقدام بر خلاف مصالح موکل        |                           |
| ۳۲ | تمرکز در محلی غیر از محل اشتغال |                           |
| ۱۱ | توهین و برخورد نامناسب          |                           |

## ۲-۱- پیشنهادات دادرسی کانون

دادسرا اعلام نموده است که مغایرت آدرس اعلامی وکلا با آدرس واقعی، موجب اطاله رسیدگی های انتظامی شده است. بررسی شکایات ارسالی از سوی شعب مختلف دادگاه نشان میدهد که تعداد زیادی از شکایات به دلیل عدم حضور وکیل در جلسه دادرسی و علت این امر ارسال وقت دادرسی به آدرس هایی است که وکلا در آن مستقر نیستند. توصیه دادسرا نظارت بر رعایت انطباق آدرس درج شده در سامانه و آدرس واقعی وکلاست. همچنین شکایات ارسالی از سوی مراجع قضائی فاقد پیوست های لازم می باشد که موجب مکاتبات متعدد و اطاله دادرسی شده است که در صورت امکان با مقامات قضائی مکاتبه شود تا کانون وکلا از طریق سامانه های قضائی امکان مکاتبه الکترونیکی با شعب را داشته باشد

با توجه به فراوانی برخی از تخلفات، توصیه می شود که راهکارهایی پیشگیرانه برای کاهش شکایات و افزایش رضایت موکلین در نظر گرفته شود. کانون مرکز اخیراً مبادرت به تنظیم کد اخلاق حرفه ای نموده که می تواند راهکاری برای تقویت رعایت اخلاق حرفه ای میان وکلا شود. الزامات اخیر قوه قضائیه در زمینه رعایت شفافیت مالی قراردادهای حق الوکاله می تواند در آینده زمینه ارسال تخلفات بیشتری از سوی دادگستری به کانون وکلا شود که ضرورت دارد آموزش ها و تدابیر لازم برای کاهش تخلفات مالی و مالیاتی در دستور کار هیات مدیره قرار گیرد.



کانون وکلای دادگستری خوزستان

## خلاصن مزارعی

بازرس سیاست مدیره کانون وکلای دادگستری خوزستان

۲-۲- گزارش عملکرد شعب دادگاه انتظامی از تاریخ ۱۳۹۸/۱/۱۷ لغایت ۱۳۹۸/۱۲/۲۷

| شعبه اول | شعبه دوم | شعبه سوم | شعبه چهارم | شعبه پنجم |                                 |
|----------|----------|----------|------------|-----------|---------------------------------|
| ۲۱       | ۱۸       | ۱۴       | ۱۱         | ۳         | تعداد پرونده ارجاعی             |
| ۱۲       | ۱۳       | ۷        | ۳          | ۳         | تأیید قرار منع تعقیب دادرسی     |
| ۴        | ۲        | -        | -          | -         | توبیخ با درج در روزنامه رسمی    |
| ۱        | ۱        | ۳        | ۱          | -         | رأی بر براءة                    |
| ۱        | -        | ۱        | -          | -         | قرار موقوفی تعقیب               |
| ۱        | ۳        | ۲        | -          | -         | تعلیق موقت                      |
| ۱        | -        | -        | -          | -         | رفع تعلیق                       |
| ۲        | -        | -        | ۱          | -         | تقاضاهای تعلیق رد شده           |
| -        | -        | ۱        | -          | -         | ابطال پروانه وکالت              |
| -        | ۱        | ۲        | -          | -         | ممنوعیت از شغل وکالت ( مدت دار) |
| ۲        | -        | ۱        | -          | -         | رأی اصلاحی                      |
| -        | -        | ۲        | -          | -         | تنزل درجه                       |
| -        | -        | ۱        | -          | -         | اخطار کتبی                      |
| -        | -        | -        | ۱          | -         | توبیخ با درج در پرونده          |

۳- گزارش عملکرد امور اداری

۳-۱- به منظور بهبود عملکرد امور اداری کانون مدیر داخلی کانون از بین وکلا انتخاب شده است. در انتخاب مدیر داخلی سعی بر این است که سابقه و تجربه در نظام اداری و اجرائی داشته باشد و مدیر داخلی فعلی واجد



کانون وکلای دادگستری خوزستان

## غلامحسن مزارعی

بازرس بیات مدیره کانون وکلای دادگستری خوزستان

تجربه اداری می باشد. تقویت سیستم بایگانی کانون، تکمیل بایگانی الکترونیکی پرونده ها، تعیین و رعایت رویه های مالی و انبارداری و حفاظت از اموال، کاهش نیروی انسانی و ارایه آموزش های لازم به کارکنان و نظارت بر تکریم ارباب رجوع و وکلا در کانون و نظارت بر ارایه خدمات مطلوب در دفاتر مستقر در مجتمع های قضائی از مهمترین محورهای مورد توجه مدیر داخلی گزارش شده است.

محورهای مورد توجه هیات مدیره در خصوص امور اداری:

| محور                                  | اقدامات انجام شده                                                                                                                                                                                   | اقدامات آتی                                                        |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| بهبود عملکرد کارکنان                  | آموزش کارکنان بخش حسابداری، انبارداری، آموزش کارکنان در زمینه اتوماسیون اداری،                                                                                                                      |                                                                    |
| توسعه استفاده از فناوری               | خرید سرور و اینترنت پرسرعت<br>طراحی سایت جدید کانون،<br>طراحی سامانه های آنلاین میز خدمت شامل<br>اتوماسیون اداری، بازرسی، آموزش مجازی؛<br>بررسی پیشنهادهای؛<br>تشکیل بایگانی الکترونیک پرونده ها    | اتصال به درگاه بانک برای پرداخت<br>هزینه های تمدید اینترنتی پروانه |
| نظارت و پاسخگویی کارکنان و کمیسیون ها | تدوین آئین نامه انضباطی؛<br>گزارش گیری از کمیسیون ها و واحدها و<br>نمایندگان شهرستان ها؛<br>نظارت مشاور امور مالی بر کلیه هزینه ها و<br>عملکرد های حسابداری؛                                        | تأیید آئین نامه انضباطی در اداره کار                               |
| رفع خلاء های سیستم اداری              | تمرکز نگهداری اسناد در بایگانی و تشکیل<br>بخش های جدید بایگانی اداری؛<br>تهیه دستورالعمل های مصرف تنخواه و<br>خریدهای کانون؛<br>اصلاح سرفصل های درآمدها و هزینه کانون؛<br>تدوین بودجه سالانه کانون؛ |                                                                    |

### ۳-۲- انفورماتیک

اتوماسیون اداری علاوه بر افزایش سرعت به خدمات موجب کاهش هزینه های کانون وکلا می گردد. این سیستم همچنین می تواند منجر به کاهش مراجعه وکلا به کانون وکلا شده و بالتبع منجر به کاهش هزینه ها و مدیریت بهتر زمان شود. درخواست ها وکلا در زمینه گواهی اشتغال، معرفی به سازمان امور مالیاتی، درخواست تودیع و بازگشت، اخذ وکالت اتفاقی، نقل و انتقال وکلا و تمدید و سایر مکاتبات لازم کارآموزان و وکلا در این سیستم به صورت آنلاین قابل انجام است و در شرایط کنونی استفاده بیشتر از ظرفیت های اتوماسیون اداری توصیه می شود. در آخرین مرحله امکان تمدید پروانه به صورت آنلاین نیز پیش بینی شده که مراحل اتصال به درگاه بانک در حال انجام است.



## سایر اقدامات

نظارت بر طراحی سایت و حذف خطاها  
راه اندازی صفحات اینستا گرام کانون و آموزش کارآموزان  
طراحی کارت شناسایی جدید با درج بار کد ملی  
بروز رسانی سیستم های کامپوتری و نصب آنتی ویروس بر کلیه سیستم ها  
خرید اینترنت پرسرعت ۱۶m از مخابرات

به منظور کارایی بیشتر اتوماسیون اداری ضروری است که نامه های صادره کانون از طرق درگاه های دولت الکترونیک به نهادهای ذیربط ارسال گردد زیرا اخذ پرینت نامه توسط وکیل و ارایه آن به ادارات دولتی نظیر سازمان امور مالیاتی مورد پذیرش قرار نخواهد گرفت.

## ۳-۳- مقابله با شرایط کرونا شرایط بیماری کرونا؛

اقدامات کانون وکلا در حفاظت از سلامت کارکنان و وکلا در زمان شیوع بیماری کرونا شامل ضد عفونی روزانه کانون، توزیع ماسک و مواد ضد عفونی در زمان تحلیف، برگزاری تحلیف کارآموزان با تاخیر و با رعایت فاصله فیزیکی؛

## ۳-۴- وضعیت ساختمان :

در سال ۱۳۹۸ بابت تعمیرات جزئی و نگهداری ساختمان مبلغ ۵۴۱۲۳۴۸۵۰ ریال هزینه شده است؛ بیمه نامه های مورد نیاز کانون ( شامل بیمه آتش سوزی، مسئولیت مدنی کارفرما و کارکنان) منعقد و قراردادهای بیمه تا تاریخ ۹۹/۱/۶ اعتبار دارد؛

علیرغم تاکید تا کنون پایان کار ساختمان اخذ نشده و اقدامات لازم برای اخذ تأییدیه آتش نشانی و شهرداری و اخذ پایان کار، توسط امور اداری کانون به کندی پیش می رود.

## اختلافات مالی با پیمانکار ساختمان

علیرغم مطالبه گزارش پرونده مطروحه هیات مدیره سابق در خصوص اختلاف کانون با پیمانکار ساختمان از مدیر داخلی کانون، تا زمان انتشار این گزارش هیچگونه سندی در اختیار بازرس قرار نگرفت.

در اسناد مالی کانون دو فقره چک از پیمانکار اخذ شده که چک نخست به تاریخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۳ به مبلغ پنج میلیارد و پانصد میلیون ریال بابت تضمین و در مقابل آخرین قسط قرارداد ساختمان اخذ شده است. چک دوم بدون قید تضمین به مبلغ ۵۸۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال می باشد. هیچگونه اقدامی در خصوص این چک ها تا کنون انجام نشده است و ضرورت دارد کارگروهی متشکل از وکلا و روسای سابق کانون که در جریان منشاء این تعهدات هستند تشکیل و راهکار لازم برای اخذ نتیجه ارایه گردد.

همچنین برخی از نواقص ساختمان که در تعهد پیمانکار بوده توسط کانون وکلا صورت گرفته که جمع آنها ۲۰۱۰۵۶۶۹۸۹ ریال می باشد که به جزو بدهی های پیمانکار تلقی و در لیست مطالبات کانون از پیمانکار قرار دارد.

پیشنهادهای حوزه اداری



کانون وکلای دادگستری خوزستان

توسعه خدمات الکترونیک و تحت وب کانون از قبیل اخذ و ارایه پاسخ نامه ها؛ ارسال مکاتبات کانون از طریق کارتابل الکترونیک و کلا؛ مکاتبه با سازمان امور مالیاتی برای شناسایی مکاتبات اتوماسیون اداری کانون؛ به منظور بهبود عملکرد سازمانی، آموزش کارکنان کانون در حوزه امور اداری و رایانه و اتوماسیون اداری، تعیین شرح وظایف پست های سازمانی، گزارش گیری و تأیید آئین نامه انضباطی کارکنان (مصوب هیات مدیره) در اداره کار و ارزیابی کمی و کیفی عملکرد پرسنل کانون و پرداخت کارانه بر اساس ارزیابی پیشنهاد می شود. پرونده پایان کار ساختمان کانون نیاز به پیگیری و اخذ تاییدیه های لازم از سازمان آتش نشانی و شهرداری دارد که پیگیری موضوع توسط بخش اداری کانون تاخیر غیر موجه مشاهده می شود؛

## ۴- کمیسیون ها

### ۴-۱- کمیسیون کارآموزی

کمیسیون کارآموزی از جمله ارکان مهم کانون وکلای تلقی می شود که اعضای آن باید شرایط هیات مدیره را دارا بوده و کیفیت آموزش های این کمیسیون تاثیر مستقیمی بر کیفیت ارایه خدمات وکالت در جامعه دارد. تربیت وکلای آینده باید همراه با جدی گرفتن کیفیت آموزش، دقت در انتخاب وکیل سرپرست و هدایت مطالعه و کسب تجربه کارآموزان از طریق اعلام منابع و استانداردهای آزمون کارآموزی باشد. ارزیابی عملکرد کمیسیون کارآموزی از منظر این محورها می تواند میزان موفقیت این کمیسیون در آموزش وکلای آینده را نشان دهد.

| ظرفیت پذیرش | سهمیه بندی | صدر پروانه کارآموزی | نتیجه اختبار | معدل نفرات سه نفر برتر اختبار |
|-------------|------------|---------------------|--------------|-------------------------------|
| سال ۹۷      | ۷۰ آزاد    | ۳۰ سهمیه            | ۹۸           | ۸۵ قبول                       |
| ۱۰۰         |            |                     | ۹            | ۱ - ۱۵/۳۷                     |
|             |            |                     | مردود        | ۲ - ۱۵/۰۷                     |
|             |            |                     |              | ۳ - ۱۴/۷۲                     |
| سال ۹۸      | ۷۱ آزاد    | ۳۱ سهمیه            | در حال صدور  |                               |
| ۱۰۲         |            |                     |              |                               |

نواوری های کمیسیون کارآموزی:

برگزاری جلسات دادگاه مجازی با مشارکت کارآموزان و داوری دادگاه ها، استفاده از کارآموزان در کمیسیون معاضدت و تسخیری، برگزاری آزمون کتبی و شفاهی اختبار توسط کارگروه های موضوعی سه نفره، اقدامات پیشنهادی:

تعیین منابع معتبر اختبار دوره کارآموزی  
تولید محتوای آموزشی برخط و مجازی و تهیه محتوای دوره مجازی  
توسعه فعالیت های آموزشی در سطح اسکودا و جلب مشارکت سایر کانون ها در زمینه تسریع و بهبود شیوه آموزش برخط  
آموزش کلینیکی کارآموزان در کمیسیون معاضدت  
توسعه مهارت های شغلی کارآموزان شامل آموزش بایگانی، رایانه و سامانه های الکترونیکی،



کانون وکلای دادگستری خوزستان

## ۴-۲- گزارش عملکرد کمیسیون ها بازرسی و نظارت

تشکیل و فعالیت کمیسیون بازرسی و نظارت از اقدامات مهم این دوره هیات مدیره می باشد. کارنامه این کمیسیون به دلیل پشتکار و برنامه ریزی رئیس و اعضای فعال این کمیسیون قابل تقدیر می باشد.

خلاصه عملکرد کمیسیون بازرسی از تاریخ شروع به کار (۵ خرداد ۱۳۹۸) بر اساس گزارش رئیس کمیسیون:

| محور فعالیت               | اقدامات انجام شده                                                                                                                                                                                                                                                                                 | اقدامات آتی                                                                                                                                                         |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| سازماندهی کمیسیون         | تشکیل جلسات کاری، تدوین آیین نامه داخلی کمیسیون، تهیه دفاتر ثبت گزارش مداخله کنندگان در حرفه وکالت؛ ایجاد بانک اطلاعاتی موسسات حقوقی؛ ایجاد سامانه گزارش و شکایات در سایت کانون؛ اخذ مجوز استفاده از لوگوی کانون برای ثبت شکایت از استفاده کنندگان غیر مجاز لوگوی کانون،                          | تکمیل بانک اطلاعاتی موسسات مجاز و غیر مجاز،                                                                                                                         |
| مقابله با فعالیت غیر مجاز | شناسایی موسسات مجاز(دارای مجوز کانون) و مداخله گر (فاقد مجوز از کانون وکلا)؛ بررسی های میدانی و اینترنتی تبلیغات اشخاص و موسسات مداخله گر؛ تنظیم و طرح شکایت علیه موسسات و افراد مداخله گر؛ معرفی اشخاص و موسسات غیر مجاز در فضای مجازی؛ بررسی و کسب اطلاع مساله رعایت تمرکز فعالیت در محل اشتغال | آغاز رایزنی با رئیس محترم حفاظت و اطلاعات دادگستری استان خوزستان از طریق رئیس محترم کانون وکلای خوزستان و دادستان محترم این کانون. پیگیری شکایات مطرح شده در دادسرا |
| آگاهی بخشی عمومی          | ایجاد کانال تلگرام، صفحه اینستاگرام، تولید محتوای الکترونیکی برای آگاه سازی عمومی و انتشار در فضای مجازی؛                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                     |

پیشنهادهای رئیس کمیسیون برای کارایی بیشتر کمیسیون عبارتست از:

انتخاب اولیه اعضای کمیسیون با مذاکره قبلی با وکلای داوطلب یا منتخب(جهت سنجش علاقه به فعالیت در کمیسیون بازرسی) در نظر گرفتن سوابق عملی فعالیت این بزرگواران و توجه به نیازهای چندگانه کمیسیون به وکلای آشنا به فضای مجازی و بازار کار

**گزارش کمیسیون معاضدت :**



|                          |        |   |        |       |        |       |        |      |             |
|--------------------------|--------|---|--------|-------|--------|-------|--------|------|-------------|
| پرونده های معاضدت        | سال ۹۵ | - | سال ۹۶ | ۵۸    | سال ۹۷ | ۱۳    | سال ۹۸ | ۵۰   | گزارش دهنده |
| مشاوره ها                | ۹۵     | - | ۹۶     | +۱۲۰۰ | ۹۷     | +۱۲۰۰ | ۹۸     | +۵۰۰ | کمیسیون     |
| پرونده معاضدت شهرستان ها | ۹۵     |   | ۹۶     |       | ۹۷     |       | ۹۸     |      | عدم گزارش   |

آمار ارایه شده پرونده های تسخیری از سوی کمیسیون تسخیری:

| محل    | سال | تعداد | سال | تعداد | سال | تعداد | سال | تعداد | گزارش دهنده |
|--------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-------------|
| اهواز  | ۹۵  | -     | ۹۶  | ۵۷۳   | ۹۷  | ۶۶۴   | ۹۸  | ۹۶۳   | کمیسیون     |
| دزفول  | ۹۵  | -     | ۹۶  |       | ۹۷  |       | ۹۸  | ۷۲    | خانم پرن    |
| بهبهان | ۹۵  | ۶     | ۹۶  | ۱۵    | ۹۷  | ۴     | ۹۸  | ۶     | آقای رضوی   |
| شوش    | ۹۵  | -     | ۹۶  |       | ۹۷  |       | ۹۸  | ۶     | آقای قومات  |

حسب مندرجات بودجه سال ۹۸ هشتاد میلیارد ریال و در سال ۹۹ صد میلیارد ریال به تامین بخشی از هزینه های پرونده های تسخیری و معاضدتی تخصیص یافته که نحوه تخصیص آن به کانون های وکلا مشخص نیست. در خصوص نحوه توزیع و تخصیص اعتبار مندرج در بودجه کل کشور سال ۹۸ مربوط به پرونده های تسخیری توصیه می گردد که با مقامات ذیربط که ردیف بودجه در اختیار آنان است مکاتبه صورت گیرد.

## ۵- مرکز داوری

با توجه به ظرفیت بالقوه نهاد داوری برای اشتغال وکلا از یک سو و تخصص و تجربه وکلا در امر حل و فصل اختلافات حقوقی، هیات مدیره مبادرت به تصویب اساسنامه و آئین نامه مرکز داوری نمود. همچنین از سوی هیات مدیره اتافی نیز به مرکز داوری اختصاص داده شده است.

لازم به ذکر است که تاخیر در افتتاحیه مرکز داوری، عدم استقبال وکلا برای مشارکت در فعالیت های مرکز داوری و تعطیلی و رکود حاصل از برنامه های مقابله با ویروس کرونا را می توان از دلایل اصلی رکود کنونی مرکز داوری تلقی نمود.



| محور فعالیت                                  | اقدامات انجام شده                                                                                                                                                                              | برنامه آتی                                                                                                              |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| چارچوب های حقوقی                             | تدوین اساسنامه و انتخاب هیات مدیره؛<br>تدوین پیش نویس آئین نامه رسیدگی مرکز داوری؛<br>تدوین پیش نویس آئین نامه درجه بندی داوران؛<br>تشکیل دبیرخانه هیات داوری؛<br>تشکیل هیات اجرایی مرکز داوری | تدوین آئین نامه تعرفه داوری                                                                                             |
| تعیین و درجه بندی و آموزش داوران             | برگزاری دوره مقدماتی داوری؛<br>دعوت از وکلا برای ارسال تقاضا و مدارک؛                                                                                                                          | برگزاری دوره متوسطه و پیشرفته داوری؛<br>احراز صلاحیت و درجه بندی تخصصی داوران بر اساس مدارک ارائه شده؛                  |
| معرفی نهاد داوری و شناسایی مرکز به جوامع هدف | تشکیل جلسه مشترک با ریاست و چند تن از قضات شعب مجتمع تندگویان؛<br>ایجاد صفحه اینستاگرام مرکز داوری؛<br>ایجاد صفحه ویژه در سایت کانون وکلا؛                                                     | مذاکره با اصناف و اتحادیه برای درج شرط داوری مرکز داوری در قراردادهای صنفی؛<br>انتشار و توزیع کتابچه مقررات مرکز داوری؛ |

با توجه به تخصص وکلا در امر داوری، استقبال دادگستری از ترویج داوری و ظرفیت بالقوه داوری در امر اشتغال و درآمد زایی وکلا توصیه می شود هیات مدیره در زمینه معرفی مرکز داوری و درج شرط داوری در قراردادهای مشارکت مدنی، قراردادهای تجاری و بازرگانی از ظرفیت های کانون وکلا استفاده نماید.

#### ۶- اداره روابط عمومی:

روابط عمومی تلاش گسترده ای را برای برگزاری همایش ۷ اسفند آغاز نمود ولی به علت بیماری کرونا و تعطیلی اجتماعات این تلاش ها به مرحله نهایی نرسید که از منظر هیات مدیره می بایست این تلاش ها در ارزیابی عملکرد این اداره در نظر گرفته شود. خلاصه دیگر اقدامات این اداره بر اساس گزارش رئیس آن عبارتست از:

| محور فعالیت                               | اقدامات                                                                                         |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| اطلاع رسانی عمومی                         | نصب بنر روز وکیل مدافع در شهرهای مختلف استان؛                                                   |
| برنامه ریزی برای بهبود جایگاه روابط عمومی | برگزاری همایش سومین نشست مسئولین روابط عمومی کل کشور در اهواز؛                                  |
| بهبود ابزارهای نوین روابط عمومی کانون     | ایجاد صفحه اینستاگرام                                                                           |
| تولید محتوا                               | تهیه گزارش تصویری از رویدادهای کانون؛<br>تهیه گزارش تصویری از ریاست در خصوص لایحه استقلال کانون |
| سایر اقدامات                              | ارسال پیامک تبریک اعیاد و مناسبات و پیامک های اطلاع رسانی                                       |

شماره: ک ب/۲/۱۳۹۹

تاریخ: ۱۳۹۹/۴/۱

پیوست:



کانون وکلای دادگستری خوزستان

غلامحسن مزارعی

بازرس هیات مدیره کانون وکلای دادگستری خوزستان

با توجه به عزم کانون های وکلا به تقویت روابط عمومی و عدم موفقیت جمع سپاری برخی از فعالیت های روابط عمومی به وکلا، توصیه می شود که یک نفر متخصص در زمینه های روابط عمومی، انتشارات و جراید و آگاه به سامانه های الکترونیکی و نرم افزارهای طراحی و گرافیکی به منظور مدیریت تولید محتوای مناسب، از طریق فراخوان و اخذ سوابق از افراد متقاضی و مصاحبه استخدام گردد.

غلامحسن مزارعی

بازرس هیات مدیره